



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

دستورالعمل ارزیابی کیفی پیمانکاران



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

فهرست :

صفحه	عنوان
۳	۱- مقدمه.....
۴	۲- مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده ارزیابی کیفی پیمانکاران.....
۵-۶	۳- دستورالعمل ارزیابی کیفی پیمانکاران.....
۷	۴- معیارهای اصلی ارزیابی کیفی.....
۸	۵- خلاصه مشخصات شرکت.....
۹	۶- فرم اطلاعات شرکت.....
۱۰	۷- فرم اطلاعات و سوابق کاری مدیران ارشد شرکت.....
۱۱	۸- فرم تجربه (سابقه اجرایی).....
۱۲-۱۳	۹- فرم های حسن سابقه.....
۱۴-۱۵	۱۰- فرم ارزیابی توان مالی پیمانکار.....
۱۶	۱۱- فرم امتیازدهی به تجهیزات و ماشین آلات پیمانکار.....
۱۷	۱۲- فرم امتیازدهی به توان فنی و برنامه ریزی.....



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

باسمه تعالی

مقدمه:

پیمانکاران محترم

باسلام

آیین نامه ارزیابی کیفی مناقصه گران به شماره ۸۴۱۳۶/ت/۳۳۵۶۰ مورخ ۱۳۸۵/۷/۱۶ به استناد بند "ج" ماده (۱۲) قانون برگزاری مناقصات- مصوب ۱۳۸۳ به کلیه دستگاه های اجرایی ابلاغ گردیده است، با این آیین نامه روند ارجاع کار به پیمانکاران بسیار شفاف و منطقی شده است بگونه ای که انتظار می رود شاهد تحول و جهشی در کیفیت کارها و کاهش هزینه ها و زمان اجرا و اتمام پروژه های عمرانی باشیم.

برای نیل به این مهم لازم است که توان اجرایی پیمانکاران مورد بررسی و ارزیابی دقیق تر قرار گیرد به همین منظور و در راستای اجرای بخشنامه مذکور فرم هایی تهیه شده است که براساس آن، توان اجرایی پیمانکاران مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت.

از آنجایی که اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان در نظر دارد نسبت به ارزیابی پیمانکاران متقاضی اقدام نماید، امید است با توجه به اهمیت و حساسیت امر مدرسه سازی ، پیمانکاران واجد صلاحیت متعهد، مجرب و توانمند پا به این عرصه مهم بگذارند.

لذا از پیمانکاران محترم که متقاضی شرکت در مناقصه های این اداره کل می باشند تقاضا می شود فرم های پیوست را با دقت تکمیل نموده و مستندات و سوابق اجرایی شرکت را مطابق بند ۱۲ دستورالعمل تهیه و بصورت دفترچه جلد شده (تلق و شیرازه) به دبیرخانه اداره کل تحویل نمایند.



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده ارزیابی کیفی پیمانکاران

۱. تصویر گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری و رتبه بندی
۲. تصویر اساسنامه، آگهی تاسیس و آگهی آخرین تغییرات شرکت مبنی بر دارندگان امضاهای مجاز
۳. تصویر گواهی اطلاعات اقتصادی شرکت و گواهی صلاحیت ایمنی
۴. تاییدیه ثبت نام در پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات و سامانه اطلاعات عوامل نظام فنی و اجرایی کشور
۵. تصویر مدارک تحصیلی و کارت ملی مدیرعامل و سایر اعضای شرکت
۶. تصویر قراردادهای منعقد، مفصاحساب، تحویل موقت یا قطعی پروژه های انجام شده در ۵ سال گذشته
۷. تصویر رضایت نامه، تشویقی، تقدیرنامه از کارهای انجام شده در صورت وجود
۸. تاییدیه اعتباری بانکی، اظهارنامه مالیاتی، مفصاحساب تامین اجتماعی و گواهی بیمه دارایی ها و ...
۹. تصویر اسناد مالکیت خودروها و یا فاکتور خرید ماشین آلات و وسایل کارگاهی
۱۰. تصویر مدارک تحصیلی و دوره های سپری شده توسط اعضای شرکت و کارگران شاغل در آن

توجه:

۱. به مدارک ناقص، مبهم، ناخوانا و خارج از زمان مشخص شده ترتیب اثر داده نمی شود.
۲. با توجه به آیین نامه مستند سازی پس از تحویل پرونده ارزیابی، برگشت و کپی برداری از مدارک و مستندات تحویلی امکان پذیر نمی باشد.
۳. در صورتیکه که احراز گردد مدارک تحویل شده جعلی و یا خلاف واقعیت بوده است، علاوه بر عدم ارزیابی پیمانکار برابر مقررات با آنها برخورد خواهد شد.
۴. از پیمانکاران محترم درخواست می شود مطالب ارسالی خود را با دقت و صداقت کامل تهیه و تکمیل نمایند.
۵. به استناد بند "ث" ماده ۲۶ آیین نامه اجرایی نظام مستند سازی و اطلاع رسانی مناقصات، مناقصه گران متقاضی برای شرکت در انواع مناقصات باید نسبت به ثبت نام در پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات اقدام نموده و کد کاربری خود را به اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس هرمزگان اعلام نمایند. (به آدرس <http://iets.mporg.ir>)
۶. به استناد بند ۲ بخشنامه شماره ۹۴/۳۰۵۹۳ مورخ ۹۴/۰۳/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، مناقصه گران متقاضی برای شرکت در انواع مناقصات باید نسبت به ثبت نام در سامانه اطلاعات عوامل نظام فنی و اجرایی کشور اقدام و فرم خلاصه اطلاعات شرکت را به اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس هرمزگان ارسال نمایند. (به آدرس <http://sajar.mporg.ir>)
۷. تمامی مدارک ارایه شده باید برابر با اصل گردیده و ممههور به مهر و امضای مجاز شرکت باشد.



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

توضیحات :

دستورالعمل ارزیابی کیفی پیمانکاران

الزام های پیش نیاز

(۱) صرفنظر از امتیاز کسب شده بر اساس معیارهای ارزیابی توان اجرای کار، پیمانکار باید دارای صلاحیت ها و شرایط مشروحه ذیل باشد. عدم حصول شرایط و الزامات ذیل منجر به رد شدن صلاحیت مناقصه گر جهت شرکت در مناقصه ها می گردد.

(۱-۱) عدم سوء پیشینه حرفه ای (خلع ید)

(۱-۲) داشتن مجوزهای لازم از مراجع قانونی ذیربط و آگاهی از قوانین و مقررات مربوط به کار از جمله : بیمه های تامین اجتماعی، مالیاتها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات

(۱-۳) در صورتی که برای اداره کل محرز گردد اطلاعات ارایه شده توسط پیمانکار خلاف واقع می باشد این امر منجر به رد صلاحیت پیمانکار می گردد.

(۱-۴) حداقل امتیاز قابل قبول برای شرکت در مناقصه، کسب حداقل ۶۵ امتیاز می باشد.

(۱-۵) رعایت کلیه مواد مندرج در اساسنامه شرکت و همچنین قانون تجارت و سایر قوانین مرتبط با برگزاری مناقصات و ثبت شرکت ها در ارایه اسناد الزامی است.

(۲) پیمانکار باید کلیه دستورالعمل ها، فرمها و شرایط مندرج در اسناد ارزیابی کیفی را بررسی و نسبت به تکمیل و ارایه کلیه اطلاعات یا مدارک مورد نیاز اقدام نماید.

(۳) پیمانکار باید در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد ارزیابی بصورت کتبی و یا تلفنی در زمان مقرر با اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان به نشانی مندرج در بند ۱۳ این دستورالعمل مکاتبه و یا تماس حاصل نمایند.

(۴) ارایه گواهینامه صلاحیت پیمانکاران الزامی است.

اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان به هر درخواستی برای رفع ابهام اسناد بصورت کتبی پاسخ خواهد داد مشروط بر اینکه چنین درخواستی حداکثر یک هفته قبل از آخرین مهلت تحویل اسناد تسلیم شده باشد.

(۵) اصلاح اسناد ارزیابی

(۵-۱) اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان می تواند در هر زمان پیش از آخرین مهلت ارایه اسناد توسط پیمانکار، با صدور الحاقیه، اسناد ارزیابی را اصلاح نماید.

(۵-۲) هر الحاقیه ای که صادر شود بخشی از اسناد ارزیابی تلقی خواهد شد که از طریق سایت این اداره کل و پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات کشور به صورت ضمیمه اسناد مناقصه اعلام خواهد شد.

(۵-۳) اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان می تواند به صلاحدید خود، آخرین مهلت ارسال اسناد پیمانکاران را تمدید نماید تا پیمانکاران به هنگام آماده نمودن مدارک و اسناد خود، زمان کافی برای در نظر گرفتن الحاقیه داشته باشند.



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

(۶) کلیه هزینه های مربوط به درج آگهی و آماده نمودن اسناد و ارایه آن بر عهده پیمانکار است. صرف نظر از اجرا و نتیجه روند ارزیابی، اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان در هیچ زمینه ای مسئولیت پرداخت چنین هزینه هایی را نخواهد داشت.

(۷) کلیه اوراق و اسناد ارزیابی این دستورالعمل و اسناد پیوست می بایست برابر با اصل شده و مهور به مهر و امضای شخص یا اشخاص مجاز وفق اساسنامه و یا آگهی آخرین تغییرات شرکت ارایه شود.

(۸) آخرین مهلت ارایه مستندات

(۸-۱) آخرین مهلت ارایه اسناد ارزیابی در زمان تعیین شده آگهی فراخوان می باشد.

(۸-۲) اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان می تواند به صلاحدید خود، با اصلاح اسناد ارزیابی مطابق بند ۵ آخرین مهلت تحویل اسناد را تمدید نماید که در اینصورت، کلیه اختیارات و مسئولیت های اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان و پیمانکاران در زمان قبلی، تا آخرین مهلت تمدید شده تغییر می یابد.

(۹) اسناد دریافت شده با تاخیر

هر اسنادی که پس از آخرین مهلت ارایه اسناد ارزیابی مطابق آگهی فراخوان به اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان ارسال و یا تحویل داده شود، فاقد اعتبار و تحت هیچ عنوان در ارزیابی منظور نخواهد شد.

(۱۰) رفع ابهام در اسناد ارزیابی

(۱۰-۱) اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان می تواند به صلاحدید خود برای ارزشیابی دقیق تر اسناد از هر یک از پیمانکاران درخواست رفع ابهام را بنماید. هر نوع درخواستی برای رفع و موارد ابهام باید بصورت کتبی باشد.

(۱۰-۲) اگر پیمانکار، اطلاعات درخواست شده برای رفع ابهام را در تاریخ و زمان مشخص شده ارایه ننماید، اسناد اسالی وی مردود خواهد شد.

(۱۱) پاسخگو بودن اسناد

اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان می تواند هر سندی را که به الزامات مندرج در اسناد ارزیابی پاسخ قابل قبول نداده باشد، مردود اعلام نماید.

(۱۲) نحوه ارایه اسناد

پیمانکاران محترم ضمن تکمیل اسناد صفحات شماره ۸ لغایت ۱۸ دستورالعمل ارزیابی کیفی پیمانکاران و تهیه اسناد مرتبط ذکر شده در دستورالعمل مذکور، تمامی مدارک را به ترتیب ذیل به صورت دفترچه (تلق و شیرازه) آماده نمایند.

(۱۲-۱) نامه صفحه ۱۸

(۱۲-۲) فرم های صفحات ۸ لغایت ۱۷

(۱۲-۳) مدارک موردنیاز جهت تشکیل پرونده ارزیابی کیفی پیمانکاران ذکر شده در صفحه ۴ به ترتیب ردیف ۱ لغایت ۱۰

(۱۳) نشانی کارفرما (اداره کل نوسازی مدارس هرمزگان)

بندرعباس - کوی فرهنگیان - بلوار ناصر - اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان -

کدپستی: ۷۹۱۴۹۷۳۱۷۹ - تلفن واحد امور قراردادها: ۰۷۶-۳۳۳۵۰۰۹۵



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

معیارهای ارزیابی کیفی پیمانکاران

ردیف	عنوان معیار ارزیابی	توضیحات
۱	سابقه اجرایی مرتبط (تجربه)	بر اساس فرم های شماره ۳ و ۲
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه ای	بر اساس فرم های شماره ۴ و ۵
۳	توان مالی (قدرت مالی و پشتیبانی)	بر اساس فرم شماره ۶
۴	توان تجهیزاتی	بر اساس فرم شماره ۷
۵	توان فنی و برنامه ریزی	بر اساس فرم شماره ۸

توضیحات :

- ۱- امتیاز کسب شده در معیار ارزیابی با توجه به اسناد ارایه شده توسط اداره کل مشخص می شود.
- ۲- پیمانکار اعلام می نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران از هر لحاظ صحیح می باشد.
- ۳- پیمانکار اعلام می دارد که تکمیل و ارایه این فرم ها و مدارک مربوطه هیچگونه حق یا تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای دستگاه مناقصه گزار (اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان) ایجاد نخواهد کرد.
- ۴- پیمانکار تحت هیچ شرایطی درخواست استرداد مدارک ارسالی را از اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان بعمل نخواهد آورد.

نام و نام خانوادگی پیمانکار :

سمت در شرکت :

مهر و امضا



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

خلاصه مشخصات شرکت :

نام شرکت :

نام مدیرعامل :

کد ملی مدیرعامل :

رتبه :

تلفن مستقیم تماس :

تلفن همراه مدیرعامل :

نام نماینده شرکت :

تلفن همراه نماینده شرکت :

شماره دورنویس :

نام و شعبه بانک تهیه ضمانتنامه :

آدرس :

کد اقتصادی :

شناسه ملی :

محل ثبت :

تاریخ ثبت :

شماره ثبت :

سرمایه ثبت شده :

موضوع فعالیت شرکت (طبق اساسنامه) :

مهر و امضاء پیمانکار (اشخاص مجاز مطابق اساسنامه و آخرین آگهی تغییرات) :

امضاء :	مهر شرکت :
---------	------------



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

فرم شماره ۱- اطلاعات و مشخصات شرکت

مشخصات حقوقی شرکت			
نام و نشانی پیمانکار :		کد پستی:	
تلفن تماس :		دورنگار:	
پست الکترونیک: (e-mail).....سایت الکترونیک (web-site).....			
شماره ثبت شرکت	تاریخ ثبت	سرمایه ثبت شده	سرمایه پرداخت شده
رئیس هیئت مدیره شرکت بموجب آخرین تغییرات	نام	نام خانوادگی	تجربیات و سابقه کاری
	نام	نام خانوادگی	تجربیات و سابقه کاری
مدیر عامل شرکت بموجب آخرین تغییرات	ردیف	نام خانوادگی	سمت در شرکت
	۱		
دارندگان حق امضاء بموجب آخرین تغییرات	۲		
رشته و رتبه تعیین صلاحیت شده در سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور		نوع شرکت :	
۱- رشته رتبه		<input type="checkbox"/> سهامی خاص	
۲- رشته رتبه		<input type="checkbox"/> دولتی	
همکاری با شرکتهای پیمانکاری دیگر		سهامداران اصلی و درصد سهام آنها	
		ردیف	نام
		درصد سهام	

در کادر زیر نمونه امضاء فرد یا افراد مجاز به امضاء اوراق تعهد آور به موجب آخرین تغییرات و مهر شرکت را درج نمایید.

نام و نام خانوادگی				مهر شرکت
سمت در شرکت				
نمونه امضاء				



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

*تاکید می گردد صرفاً توسط خود شخص دارای امضای تعهد آور تکمیل گردد و از امضا توسط وکیل خودداری گردد.

فرم شماره ۲- اطلاعات و سوابق کاری مدیران ارشد شرکت پیمانکار

سوابق مدیر عامل شرکت					
نام و نام خانوادگی:		پایه و رشته تحصیلات:		سال اخذ مدرک:	
سابقه کار:		سابقه کار:		(سال)	
ردیف	نام موسسه یا سازمان	آدرس	سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
سوابق رئیس هیئت مدیره شرکت					
نام و نام خانوادگی:		پایه و رشته تحصیلات:		سال اخذ مدرک:	
سابقه کار:		سابقه کار:		(سال)	
ردیف	نام موسسه یا سازمان	آدرس	سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
اعضای هیئت مدیره					
سابقه کار: (سال)					
ردیف	نام و نام خانوادگی:	رشته تحصیلات:	سال اخذ مدرک:	سمت	تاریخ ورود به شرکت



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

فرم شماره ۳) تجربه و سوابق اجرایی پیمانکار

شرح کارهای در دست اقدام و اجرا شده در ۵ سال گذشته

ردیف	موضوع پیمان	مبلغ پیمان به میلیون ریال	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	درصد پیشرفت فیزیکی	نوع سازه		زیر بنا	تعداد طبقات	نوع کاربری	
								بتنی	فولادی			آموزشی	غیر آموزشی
۱													
۲													
۳													
۴													
۵													
۶													
۷													
۸													

تجربه (سابقه اجرایی) پیمانکار بر اساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کارهای انجام شده در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته تعیین می شود. به منظور آرایه اطلاعات مورد نیاز لازم است پیمانکاران لیست سوابق کاری خود را در ۵ سال گذشته را در این فرم آرایه نمایند. آرایه تصویر پیمان های منعقد (صرفاً صفحاتی از پیمان که نشان دهنده موضوع، مدت، مبلغ و تاریخ ابلاغ کار است) به انضمام صورت جلسات تحویل زمین و تحویل موقت یا قطعی برای ارزیابی ضروری می باشد.



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

فرم شماره ۴- فرم ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی پیمانکار (حداکثر ۵ سال گذشته)

کارهای انجام شده در ۵ سال گذشته									
ردیف	موضوع پیمان	مبلغ پیمان به میلیون ریال	محل اجرا	کارفرما	نام مقام مطلع در دستگاه کارفرما	تلفن مقام مطلع	نوع تأییدیه صادر شده	مدت اجرا	آدرس
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
۶									
۷									
۸									

امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی بر مبنای نتایج استعمال از کارفرمایان قبلی در پنج سال گذشته بر اساس فرم شماره ۴ و پرسشنامه ارزیابی خدمت پیمانکار توسط
دستگاه اجرایی بر اساس فرم شماره ۵ مشخص خواهد شد.

فتوکی پیمان های منعقد به انضمام تأییدیه های صادره اعم از تقدیرنامه، رضایت نامه و ... ارایه گردد.



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

فرم ارزشیابی پیمانکار (فرم شماره ۵) توسط دستگاه اجرایی طرف قرارداد برای کلیه پروژه های ارایه شده در فرم شماره ۴ مورد نظر ارایه شود.
فرم شماره ۵-حسن سابقه در کارهای قبلی*

=====

پروژه :
کارفرما :
سال شروع :
سال خاتمه :
دستگاه نظارت :

ردیف	معیارهای ارزیابی	امتیاز از ۱۰۰	ملاحظات
۱	نحوه ارایه ضمانت نامه های بانکی مربوط به انجام تعهدات و پیش پرداخت		
۲	توان تجهیز ماشین آلات و تجهیز به موقع کارگاه		
۳	رعایت برنامه زمانبندی و دیگر تعهدات قراردادی		
۴	کیفیت فنی کارهای انجام یافته و رعایت استانداردها		
۵	نحوه برخورد با مشکلات و موانع غیرقابل پیش بینی		
۶	هماهنگی و همکاری با کارفرما و دستگاه نظارت در طول پروژه بویژه در دوره تضمین و بهره برداری		
۷	کفایت کادر فنی		

محل مهر و امضاء کارفرما :

نام و نام خانوادگی :

سمت :

تاریخ :

*این پرسشنامه باید توسط کارفرمایان قبلی تکمیل گردد.

این فرم براساس بند (ب) ماده ۱۸ آیین نامه اجرایی بند (ج) ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات تنظیم گردیده است.



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

توضیحات (فرم شماره ۶) :

- ۱- لازم بذکر است نیازی به تکمیل تمام ستونهای جدول مذکور نبوده و بدیهی است بمنظور کسب امتیاز بالاتر فقط اطلاعات ستونی درج گردد که حاصلضرب ردیف های جدول فوق در ستون های (۲) یا (۴) یا (۶) یا (۸) عدد بزرگتری شود.
- ۲- اطلاعات ارایه شده صرفاً می بایست مربوط به ۵ سال گذشته باشد و سال های قبل از آن ملاک امتیاز نخواهد بود.
- ۳- در خصوص ستون (۱) ارایه مستندات مرتبط ضروری می باشد و بدون ارسال مستندات امتیازی به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت.
- ۴- در خصوص ستون (۳) ارایه مفاسد حساب تامین اجتماعی در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
- ۵- در خصوص ستون (۵) ارایه صورت اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
- ۶- بیشترین مبلغ تایید اعتباری که تاکنون از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر دریافت نموده اید را با ارایه مستندات بانکی تأیید شده در کادر زیر درج نمایید.

به عدد	(ریال)
به حروف	(ریال)

نام پیمانکار : شرکت

محل مهر و امضا پیمانکار

تاریخ :



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

فرم شماره ۷- امتیازدهی به تجهیزات و ماشین آلات پیمانکار

جمع امتیاز	قیچی و خم کن آرماتور	دوربین نقشه برداری	ویبراتور	موتور جوش	پمپ آب	داربست و قالبهای فلزی و شمع فلزی	میکسر	کمپرسی	دامپر	فرز (برش مصالح سنگی)	بالابر	کف ساب	وسیله نقلیه	وانت بار	کمپکتور	شرح
																تعداد
																امتیاز کسب شده (این ردیف توسط کمیسیون ارزیابی تکمیل می شود)



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

فرم شماره ۸ - شرح امتیاز دهی به توان فنی و برنامه ریزی

الف) کفایت کادر فنی و کلیدی

شرح	فوق لیسانس	لیسانس	فوق دیپلم	نقشه بردار	کارگر ماهر دارای دیپلم	کارگر ماهر زیر دیپلم	جمع امتیاز
تعداد نفرات (این قسمت در صورت داشتن پرسنل فنی طبق جدول، توسط پیمانکار تکمیل شود)							
امتیاز کسب شده (این قسمت توسط کمیسیون ارزیابی تکمیل می شود)							

ب) برنامه ریزی و کنترل پروژه

ردیف	عنوان پروژه	مدت پیمان	تاریخ شروع	تاریخ تحویل موقت	نام دستگاه اجرایی	تاییدیه کارفرما	امتیاز
۱							
۲							

- حداکثر امتیاز مربوط به برنامه ریزی و کنترل پروژه در صورتی احراز می شود که در سوابق پنج ساله گذشته پیمانکار حداقل دو پروژه بدون تاخیر غیرمجاز وجود داشته باشد.
- ارائه گواهی تحویل موقت برای هر یک از پروژه ها از سوی کارفرما الزامی می باشد.



سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور
اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان

شماره:

تاریخ:

کد:

به: اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان هرمزگان
از: شرکت/پیمانکاری

موضوع: اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران سال ۹۴

باسلام و احترام

بازگشت به آگهی فراخوان آن اداره کل (موضوع استعلام ارزیابی کیفی پیمانکاران) به پیوست یک جلد دفترچه مستندات حاوی تعداد برگ فرم تکمیل شده و سایر مستندات ذیربط این شرکت جهت ارزیابی کیفی حضورتان ارسال می گردد. /

شرکت

نام و نام خانوادگی مدیرعامل

مهر و امضاء